

**Утверждено**  
Приказом МБОУ «Совхозная СОШ»  
№ 36 от 28 августа 2023г.

**Принято**  
На Педагогическом совете  
протокол № 1 от 23 августа 2023 года

**Годовой план работы  
Совхозного, Большевеньинского,  
Непрерывно - Лудзинского детских садов  
структурных подразделений  
МБОУ «Совхозная СОШ»  
на 2023 – 2024 учебный год**

## **Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ**

1. Заседания органов самоуправления
  - 1.1.1. Собрание трудового коллектива.
  - 1.1.2. Педагогический совет.
- 1.2. Работа с кадрами
  - 1.2.1. Сведения о педагогических кадрах.
  - 1.2.2. Повышение квалификации педагогических кадров.
  - 1.2.3. Школа помощника воспитателя.
  - 1.2.4. Совещание при руководителе структурного подразделения
  - 1.2.5. Медико-педагогические совещания.

## **Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

- 2.1. Семинар-практикум.
- 2.2. Консультации специалистов.
- 2.3. Конкурсы.
- 2.4. Инновационная деятельность
  - 2.4.1. Творческая группа: «Реализация ФОР ДО».
  - 2.4.2. Самообразование педагогов.
  - 2.4.3. Открытые просмотры образовательной деятельности.
  - 2.4.4. Организация работы методического кабинета.

## **Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

- 3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.
- 3.2. Выставки.

## **Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ**

- 4.1. Педагогическое просвещение родителей.
- 4.2. Родительские собрания.
- 4.3. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.
- 4.4. Работа с семьями соц. риска
- 4.5. Взаимодействие с социумом.

## **Пятый раздел. КОНТРОЛЬ**

- 5.1. Фронтальный контроль.
- 5.2. Тематический контроль.
- 5.3. Оперативный контроль

## **Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

- 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников
- 6.2 .Укрепление материально-технической базы. Работа со спонсорами.
- 6.3. Работа с трудовым коллективом

## **Седьмой раздел. РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- 7.1. Кадровое обеспечение:
- 7.2. Программное обеспечение ДОУ
- 7.3. Контингент
- 7.4. Развивающая предметно-пространственная среда для детей с ЗПР с нарушениями зрения:
- 7.5. Методическое сопровождение инклюзивного образования (с педагогами, родителями, социумом)

## Программное обеспечение ДООУ

1. Образовательная программа Совхозного (Непрерменно-Лудзинского, Большевеньинского) детского сада структурного подразделения МБОУ «Совхозная СОШ»
2. «Я-ТЫ-МЫ» Программа социально - личностного развития дошкольников О.Л.Князева.
3. «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А.Лыкова.
4. «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» авторы Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.
5. Электронная программа «СОНАТА-ДО» Мониторинг речевого развития детей 2-7 лет по речевому развитию».
6. «Комплексно - образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) с 3-7 лет» Н.В.Нищева
7. Парциальная программа «Юный эколог», С.Н.Николаева
8. Парциальная программа «Художественное творчество и конструирование», Л.В.Куцакова
9. Парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» автор Н.Н.Авдеева
10. «Журчащий родник» автор Р.А.Кузнецова, учебно-методическое пособие по обучению детей удмуртскому языку

## Пояснительная записка

Совхозный детский сад, структурное подразделение МБОУ «Совхозная СОШ» расположен по адресу: УР, Завьяловский район, с. Совхозный, ул. Молодежная, 1а.

ДОУ расположено в типовом кирпичном здании совместно с начальной школой, год постройки 2005 года. Детский сад располагается на 1-ом этаже, на втором – старшая группа, начальная школа и музыкально – гимнастический зал, которым пользуются как детский сад, так и школа. Детский сад рассчитан на 84 места.

В детском саду функционирует 4 группы, Наполняемость – 87 детей.

- первая младшая группа, вторая младшая группа- с 1 года до 3-х лет
- вторая младшая, средняя группа с 3-х до 5-ти лет
- старшая группа с 5-ти до 6-ти лет
- подготовительная группа с 6-ти до 7-ми лет

Структурное подразделение Непременно-Лудзинский детский сад находится в 2-х километрах от с. Совхозный, в д. Н. Лудзя, в приспособленном кирпичном здании, год постройки 2000 года, расположенном по адресу: УР, Завьяловский район, д. Н.Лудзя, ул. Школьная, 7.

В детском саду функционирует 1 разновозрастная группа с 1 года до 7 лет, наполняемость - 12 детей

Структурное подразделение Большевеньинский детский сад находится 5-ти километрах от Совхозного детского сада, в приспособленном полукаменном здании, год постройки 1966 года расположенном по адресу: УР, Завьяловский район, д Большая Венья. ул. Садовая, 30.

В детском саду функционирует 1 разновозрастная группа с 2-х до 7 лет, наполняемость - 43 ребенка.

Режим работы - 10,5 часов при пятидневной рабочей неделе (с 7.00 до 17.30) .

Кадровое обеспечение на 2023-2024 учебный год:

Педагогический состав на 01.09.2023 г.- 10 человек (+3 внешних совместителя, 2 внутренних совместителя)

Все имеют педагогическое образование.

Из них:

- высшее образование имеют - 9 человек (из них 4-совместителя);
- высшую категорию – 1 человек (внешний совместитель);
- первую категорию – 1 человек (+1 внутренний совместитель)
- соответствие занимаемой должности – 8 человек (+1 внешний совместитель).

Количество сотрудников Совхозного, Непременно-Лудзинского, Большевеньинского

ДОУ:

Руководитель структурного подразделения - 2

Музыкальный руководитель — 3 (из них 1-внутренний совместитель, 2 - внешний совместитель)

Воспитатель – 10

Логопед-1 (внешний совместитель)

Инструктор по физической культуре -1 (внутренний совместитель)

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год.

**Цель:**

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

**Задачи:**

1. Приступить к реализации ОП ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы

# Первый раздел. Организационно - управленческий

## 1.1. Заседания органов самоуправления

### 1.1.1. Собрание трудового коллектива

| N | Содержание основной деятельности   | Сроки проведения | Ответственный                           |
|---|--|------------------|---|
| 1 | <p><b>Заседание N 1.</b> Тема: «Организация эффективной и безопасной работы детского сада в 2023 – 2024 учебном году»</p> <p><b>Цель:</b> координация действий по улучшению условий образовательного процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы.</li><li>2. График работы сотрудников детского сада на 2023 – 2024 учебный год</li><li>3. Итоги подготовки групп, ДОУ к началу нового 2023 – 2024 учебного года.</li><li>4. Правила внутреннего трудового распорядка.</li><li>5. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность», «Техника безопасности при проведении прогулок».</li><li>6. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.</li><li>7. Текущие организационные вопросы.</li><li>8. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</li></ol> | Сентябрь         | Руководитель структурного подразделения |
| 2 | <p><b>Заседание N 2.</b> «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году».</p> <p><b>Цель:</b> соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</li><li>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li><li>3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</li><li>4. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий.</li><li>5. Текущие организационные вопросы.</li><li>6. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.</li></ol>   | Май              | Руководитель структурного подразделения |

### 1.1.2. Педагогический совет.

| N  | Содержание основной деятельности   | Сроки проведения | Ответственный                     |
|----|--|------------------|-----------------------------------|
| 1  | <p><b>Педагогический совет №1</b><br/> <b>Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2023– 2024 учебный год в соответствии с ФОП»</b></p> <p>1.Подведение итогов летней оздоровительной компании 2023 года.<br/>                 2.Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП.<br/>                 3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.<br/>                 4.Утверждение плана работы на 2023-2024 уч.год.<br/>                 5. Разное.</p> <p><b>Педагогический совет № 3</b><br/> <b>Тема: «Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы</b></p> <p>1.Анализ состояния здоровья воспитанников. 2.Итоги тематического контроля.<br/>                 3. Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми. Мастер-класс от педагогов.<br/>                 4. Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФОП ДО.<br/>                 5. Разное</p> | Август 2023г.    | РСП, воспитатели                  |
| 2. | <p><b>Педагогический совет № 2</b><br/> <b>Тема: «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста на основе ФОП ДО».</b></p> <p>1. О современных подходах к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ. 2.Педагогический блиц-опрос «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников».<br/>                 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы)<br/>                 4. О результатах тематического контроля в ДОУ на тему «Анализ условий, необходимых для воспитания в ДОУ патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста».<br/>                 5.Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога».<br/>                 6. О результатах смотра Конкурса «Лучший центр патриотического воспитания».<br/>                 7. Разное.</p>  | Ноябрь 2023г.    | РСП, воспитатели                  |
| 3. | <p><b>Педагогический совет № 3</b><br/> <b>Тема: «Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы</b></p> <p>1.Анализ состояния здоровья воспитанников. 2.Итоги тематического контроля.<br/>                 3. Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми. Мастер-класс от педагогов.<br/>                 4. Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФОП ДО.<br/>                 5. Разное.</p>   | Февраль 2024г.   | РСП<br>Воспитатели<br>Специалисты |
| 4. | <p><b>Педагогический совет № 4</b><br/> <b>Тема: «Подведение итогов».</b></p> <p>1. О выполнении годовых задач.<br/>                 2. «О наших успехах» – отчёт воспитателей. 3.Итоги</p>  | Май 2024г.       | РСП<br>Воспитатели                |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>психологической диагностики (психолог).</p> <p>4.Итоги музыкального развития (Музыкальный руководитель).</p> <p>5.Итоги физического развития (инструктор по ФК).</p> <p>6. Отчёт РСП о проделанной работе за год.</p> <p>7. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>8. Разнос.</p> |  |  |
|--|--|--|

## 1.2.Работа с кадрами

### 1.2.1.Сведения о педагогических кадрах

| Ф.И.О.<br>Должность           | Образование   | Стаж педагогической работы | Сведения о квалификационной категории (дата присвоения)             | Последняя дата повышения квалификации  | Возрастная группа на данный уч. год                           |
|-------------------------------|---|----------------------------|---|--|---|
| Петухова Елена Валерьевна     | Высшее, ГГПИ, ВСБ №00550784<br>Учитель начальных классов  | 16 лет                     | 1 категория<br>Пр. MAOY «Совхозная СОШ» № 49<br>л/с от 21.02.2022г. | АО УДПО УР «Институт развития образования», 2023г, удостоверение 1105, 24ч                           | Руководитель структурного подразделения                       |
| Зверева Татьяна Сергеевна     | Высшее, ФГБОУ ВПО «УдГУ» № 118118 от 10.07.2014г.   | 5л                         | СЗД<br>Пр. MAOY «Совхозная СОШ» № 223 от 01.09.2021 г.              | ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», удостов.80103 от 11.12.2021г., 36ч. | Руководитель структурного подразделения                       |
| Шутова Татьяна Владимировна   | Среднее-специальное, Чайковское музыкальное училище №297942, 30.06.1992г., высшее, НОУ ВПО «Московский психолого-социальный институт» №9489-8, 28.05.2004 г., | 27 лет                     | Высшая<br>Пр. MOиH УР №7-а от 26.03.2021г                           | АО УДПО УР «Институт развития образования», 2022г, удостоверение 3626, 24ч                           | Музыкальный руководитель                                      |
| Медведева Галина Анатольевна  | Среднее-специальное Воткинский педагогический колледж №2793<br>Учитель музыки<br>Музыкальный руководитель   | 9 лет                      | Первая<br>Пр. MOиH УР №1-а от 29.01.2021г.                          | АО УДПО УР «Институт развития образования», 2020г., удостоверение 2851, 24ч.                         | Музыкальный руководитель                                      |
| Тихонова Надежда Вячеславовна | среднее специальное Сарапульское педучилище ЗТ№435650<br>Воспитатель ДОУ  | 39 лет                     | СЗД<br>Пр. MAOY «Совхозная СОШ» № 252 от 08.12.2020 г.              | АО УДПО УР «Институт развития образования» удост. 6594, 2022, 24 ч.                                  | Воспитатель 1-й младшей , 2-й младшей и подготовительно групп |

|                                    |  |                            |   |   |  |
|------------------------------------|--|----------------------------|---|---|--|
| Енаторова<br>Елена<br>Валентиновна | Высшее<br>ФГБОУ ВПО<br>«Глазов. пед.<br>институт»<br>101824 3757731<br>Воспитатель<br>ДОУ  | 13 лет 8<br>месяцев        | СЗД<br>Пр. МАОУ<br>«Совхозная<br>СОШ» 223 от<br>01.09.2021 г  | АО УДПО УР<br>«Институт развития<br>образования»<br>удост.2933, 2021г.,<br>24 ч.  | Воспитатель<br>средней группы                            |
| Васютова<br>Елена<br>Юрьевна       | Высшее<br>ФГБОУ ВПО<br>«УДГУ»<br>Филолог-<br>преподаватель,<br>переподготовка<br>АОУ ДПО УР<br>«ИРО» 2018 г<br>«Специальное<br>(Дефектологиче<br>ское )<br>образование | 10 лет                     | 1 категория Пр.<br>№ 4-а от 24.05<br>2019 г МО и Н<br>УР      | АО УДПО УР<br>«Институт развития<br>образования»<br>удост. 8073,<br>2022, 24 ч.   | Воспитатель 1-й<br>младшей, 2-й<br>младшей группы        |
| Петухова<br>Валентина<br>Ивановна  | Среднее<br>специальное<br>ГОУСПО<br>«Удмуртский<br>республиканск<br>ий социально-<br>педагогический<br>колледж»18ПА<br>№0001961.<br>Дошкольное<br>образование          | 36 лет                     | СЗД<br>Пр. МАОУ<br>«Совхозная<br>СОШ»№ 7<br>от 11.01.21г      | АО УДПО УР «<br>Институт развития<br>образования»<br>удост.1079, 2023,<br>24 ч.   | Воспитатель<br>подготовительно<br>й группы               |
| Копылова<br>Светлана<br>Евгеньевна | БПОУ УР<br>«Удмуртский<br>республиканск<br>ий социально -<br>педагогический<br>колледж»<br>111831 0055244<br>вос-ль детей<br>дошкольн.<br>возраста                     | 31 год<br>5<br>месяце<br>в | СЗД<br>Пр. МАОУ<br>«Совхозная<br>СОШ» № 62 от<br>20.02.2020г  | АО УДПО УР<br>«Институт развития<br>образования»<br>Удост. 3026,<br>2022г., 24ч   | Воспитатель<br>старшей группы                            |
| Нянькина<br>Елена<br>Петровна      | ГОУ ВПО<br>«Елабужский<br>ГПУ» ВСГ<br>5266414.<br>учитель<br>русского языка<br>и лит-ры»   | 13 лет                     | СЗД<br>Пр. МБОУ<br>«Совхозная<br>СОШ» № 211 от<br>31.08.2023г | АО УДПО УР<br>«Институт развития<br>образования»<br>Удост 2196<br>2020г, 24 ч.    | Отпуск по уходу<br>за ребенком                           |
| Галкина<br>Зинаида<br>Федоровна    | Высшее<br>ФГБОУ ВПО<br>«Глазов. пед.<br>институт»<br>КД №56098<br>Педагог-<br>психолог   | 9 лет                      | СЗД<br>Пр. МАОУ<br>«Совхозная<br>СОШ» № 117 от<br>24.03.2022г | АО УДПО УР<br>«Институт развития<br>образования»<br>Удост. 1505, 2022г.,<br>24 ч. | Музыкальный<br>руководитель<br>разновозрастной<br>группы |
| Дмитриева<br>Людмила<br>Федоровна  | Среднее –<br>специальное<br>ГОУ СПО<br>«Удмуртск.<br>республ.<br>соц.-пед.<br>колледж»<br>18 ПА 0001124.<br>Дошкольное<br>образование                                  | 14 лет                     | СЗД<br>Пр. МАОУ<br>«Совхозная<br>СОШ» № 251 от<br>31.08.2022  | АО УДПО УР<br>«Институт развития<br>образования»<br>Удост. 4891, 2023г.,<br>24 ч. | Воспитатель<br>разновозрастной<br>группы                 |

|                                 |  |        |  |   |                                    |
|---------------------------------|--|--------|--|---|------------------------------------|
| Алексеева Людмила Александровна | ГОУ ВПО «Глазовский пединститут» ВСГ 0404764   | 20 лет | СЗД Пр. МАОУ «Совхозная СОШ» № 40 от 03.02.2022г   | АО УДПО УР «Институт развития образования» удост. 2925 2021 г. 24 ч.  | Воспитатель разновозрастной группы |
| Титова Елена Дмитриевна         | БПОУ УР «Удмуртский республиканский социально-педагогический колледж» 111831 0055266 вос-ль детей дошкольн. возраста | 28 лет | СЗД Пр. МАОУ «Совхозная СОШ» № 62 от 20.02.2020 г  | АО УДПО УР «Институт развития образования» Удост. 2515, 2021 г, 24 ч. | Воспитатель разновозрастной группы |
| Скорнякова Светлана Ивановна    | ГОУ ВПО «Глазовский государственный пединститут» ВСГ 2644668 учитель русского языка и лит-ры                         | 10 лет | СЗД Пр. МАОУ «Совхозная СОШ» № 198 от 26.08.2019 г | АО УДПО УР «Институт развития образования» удост.2873, 2021г., 24ч.   | Воспитатель разновозрастной группы |

### 2.1.2. Переподготовка, дополнительное образование педагогических работников

В 2023-2024 учебном году планируется направить на курсы повышения квалификации следующих педагогических работников:

| Ф.И.О. педагога, специалиста | Категория (должность по которой необходимо повысить квалификацию) | Отметка возможности прохождения бесплатных или платных курсов | Примечания              |
|------------------------------|---|---|-------------------------|
| Нянькина Елена Петровна      | Воспитатель   | Бесплатно/платно  | В течение учебного года |
| Медведева Галина Анатольевна | Музыкальный руководитель  | Бесплатно/платно  | В течение учебного года |

### 1.2.3. «Школа помощника воспитателя»

**Цель:** повысить уровень компетентности и творческого подхода к своей работе помощников воспитателей.

| № | Содержание   | Сроки   | Ответственный             |
|---|--|---------|---------------------------|
| 1 | Тема: «Повторяем СанПин»   | октябрь | Медицинская сестра        |
| 2 | Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура сервировки стола» | Ноябрь  | РСП<br>Медицинская сестра |

|   |   |         |   |
|---|---|---------|---|
|   | и правила поведения за столом»  |         |   |
| 3 | Тема: «Обеспечение безопасных условий для детей в группе и территории ДОУ»  | Декабрь | Медицинская сестра<br>Ответственный по ОТ |
| 4 | Тема: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»  | Февраль | Медицинская сестра                        |
| 5 | Тема: «Организация совместной деятельности помощников воспитателей с дошкольниками в группе» (Организация дежурств, организация обучения к.г.навыкам, помощь воспитателю в проведении занятий, чтение художественной литературы и т.д.) | Март    | РСП                                       |
| 6 | Тема: «Участие помощника воспитателя в летнее-оздоровительных мероприятиях». «Соблюдение правил питьевого режима»   | Май     | Медицинская сестра                        |

#### 1.2.4. Сопещения при руководителе структурного подразделения

| N | Содержание   | Сроки    | Ответственный |
|---|--|----------|---------------|
| 1 | 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.<br>2. Организация контрольной деятельности, знакомство с графиком контроля.<br>3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.<br>4. Результаты административно контроля.<br>5. Месячник безопасности дорожного движения | Сентябрь | РСП           |
| 2 | 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.<br>2. Результативность контрольной деятельности.<br>3. Анализ заболеваемости за месяц.<br>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.<br>5. Подготовка к осенним праздникам.<br>6. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.           | Октябрь  | РСП           |
| 3 | 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.<br>2. Результативность контрольной  | Ноябрь   | РСП           |

|   |  |         |     |
|---|--|---------|-----|
|   | <p>деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Итоги инвентаризации в ДОУ.</p>  |         |     |
| 4 | <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5. Подготовка к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров;</li> <li>- утверждение сценариев и графиков утренников;</li> <li>- обеспечение безопасности при проведении елок.</li> </ul> | Декабрь | РСП |
| 5 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Результаты административно-общественного контроля.</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>5. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.</p> <p>7. Проведение конкурса зимних участков</p>       | Январь  | РСП |
| 6 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неблагополучными» семьями.</p>  | Февраль | РСП |
| 7 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p>   | Март    | РСП |

|   |  |        |     |
|---|--|--------|-----|
|   | 4. Анализ выполнения натуральных норм питания.<br>5. Подготовка к празднику 8-е Марта.<br>6. Проведение «Месячника безопасности».<br>Результаты административно контроля.  |        |     |
| 8 | 1. Утверждение плана работы на месяц.<br>2. Результативность контрольной деятельности.<br>3. Анализ заболеваемости.<br>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.<br>5. Организация субботника по благоустройству территории.<br>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.   | Апрель | РСП |
| 9 | 1. Утверждение плана работы на месяц.<br>2. Результативность контрольной деятельности.<br>3. Подготовка выпуска детей в школу.<br>4. Анализ заболеваемости.<br>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.<br>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.<br>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.<br>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.<br>9. Анализ административного контроля. | Май    | РСП |

### 1.2.5. Психолого-медико-педагогические совещания

**Цель:** Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

| №  | Содержание  | Сроки   | Ответственный           |
|----|---|---------|-------------------------|
| 1. | <b>Тема:</b> «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада.<br><b>Цель:</b> выявить причины в не усвоении программы       | Октябрь | РСП,<br>воспитатели     |
| 2. | <b>Тема:</b> Создание организационных и психолого-педагогических условий инклюзивного обучения, способы организации ООД воспитанников с логопедическими проблемами; | Февраль | РСП,<br>Учитель-логопед |

|    |   |     |                     |
|----|---|-----|---------------------|
|    | <b>Цель:</b> выявить степень сформированности у педагогов знаний об инклюзивном обучении детей в ДОУ.   |     |                     |
| 3. | <b>Тема:</b> Результативность образовательной работы в группах старшего возраста.<br><b>Цель:</b> освоение детьми программного содержания ОП ДОУ. | Май | РСП,<br>воспитатели |

## 2. Второй раздел. Организационно - методическая работа

### 2.1. Семинар (обучающий)

| №  | Содержание                                      | Срок    | Ответственный |
|----|---|---------|---------------|
| 1. | Социально-коммуникативное развитие дошкольников | ноябрь  | Воспитатель   |
| 2. | Физическое развитие дошкольников                | февраль | Воспитатель   |

### 2.2. Консультации

| №   | Содержание  | Срок     | Ответственный    |
|---|---|----------|------------------|
| <b>Совхозный, Непременно-Лудзинский и Большевеньинский детские сады</b> |   |          |                  |
| 1.  | Изучение запросов при изучении ФОП ДО   | сентябрь | РСП, воспитатель |
| 2.  | Изменение в дошкольном образовании в 2023г.: ФОП ДО.                                  | октябрь  | РСП, воспитатель |
| 3.  | Особенности организации образовательной деятельности ФОП ДО                           | ноябрь   | РСП, воспитатель |
| 4.  | О необходимости приведение в соответствие с ФОП ДО                                    | декабрь  | РСП, воспитатель |
| 5.  | Подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов               | январь   | РСП, воспитатель |
| 6.  | Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях введения ФОП ДО | февраль  | РСП, воспитатель |
| 7.  | Анкетирование педагогов «Работа с ФОП ДО»   | март     | РСП, воспитатель |
| 8.  | Современные здоровьезберегающие технологии  | апрель   | РСП, воспитатель |
| 9.  | Тренинг личностно-профессионального роста педагогов                                   | май      | РСП, воспитатель |

### 2.2. Смотры-конкурсы

| № | Содержание   | Срок    | Ответственный      |
|---|--|---------|--------------------|
| 1 | Конкурс детских рисунков «Мои любимые бабушка и дедушка» | Октябрь | РСП<br>Воспитатели |

|   |   |         |                    |
|---|---|---------|--------------------|
| 2 | Конкурс «Лучший патриотический уголок в ДОУ» для дошкольного возраста (средняя, старшая, подготовительная группы) | Январь  | РСП<br>Воспитатели |
| 3 | Конкурс авторской сказки по экологическому воспитанию   | Февраль | РСП<br>Воспитатели |

## 2. 4. Инновационная деятельность

| № | Мероприятия  | Сроки          | Ответственный      |
|---|--|----------------|--------------------|
| 1 | Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированная модель воспитания детей и другие) | В течение года | РСП<br>Воспитатели |
| 2 | Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы  | В течение года | РСП<br>Воспитатели |
| 3 | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ   | В течение года | РСП<br>Воспитатели |
| 4 | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год  | Май            | РСП<br>Воспитатели |

### 2.4.1. Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

| N | Содержание  | Форма предоставления                              | Ответственный  |
|---|---|---|--|
| 1 | Создание условий для подготовки детей к обучению грамоте            | Презентация опыта работы на родительском собрании | Н.В.Тихонова,<br>воспитатель<br>средней группы             |
| 2 | Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 2-3 лет | Презентация опыта работы на родительском собрании | В.И.Петухова<br>воспитатель<br>подготовительной<br>гр. гр. |
| 3 | Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 2-3 лет | Презентация опыта работы на                       | Е.Ю.Васютова<br>воспитатель старшей                        |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   | родительском собрании   | группы   |
| 5  | Развитие сенсорно-математических способностей детей   | Выступление на родительском собрании                                      | Енаторова Е.В. воспитатель средней группы          |
| 6  | Развитие мелкой моторики у детей младшего возраста  | Выступление на родительском собрании                                      | Нянькина Е.П., воспитатель подготовительной группы |
| 7  | Основы финансовой грамотности обучающихся старшего дошкольного возраста. Требования времени.            | Открытый показ занятия  | Копылова С.Е. воспитатель старшей группы           |
| 8  | Развитие музыкальных способностей у детей в процессе использования музыкально-дидактических игр.        | Открытый показ праздников и развлечений<br>выступление на педсоветах, РМО | Шутова Т.В., муз.руководитель                      |
| 9.   | Развитие танцевально-игрового творчества детей дошкольного возраста в процессе музыкальной деятельности | Открытый показ праздников и развлечений                                   | Медведева Г.А., музыкальный руководитель           |
| <b>Непрерывно - Лудзинский детский сад</b> |   |   |  |
| 1  | Применение логоритмики в музыкальной деятельности дошкольников»   | Открытый показ на родительском собрании, выступление на педсовете         | Галкина З.Ф. музыкальный руководитель              |
| 2  | Знакомство детей с традициями, обычаями, бытом удмуртского народа                                       | Открытый показ презентация опыта работы                                   | Дмитриева Л.Ф. воспитатель разновозрастной группы  |
| <b>Большевеньинский детский сад</b>        |   |   |  |
| 1  | «Этнокультурное воспитание детей старшего дошкольного возраста»   | Открытое занятие для родителей  | Титова Е.Д.  |
| 2  | «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 2-4 лет».                                  | Открытое занятие для родителей  | Алексеева Л.А.                                     |
| 3  | «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования».         | Открытое занятие для родителей  | Скорнякова Л.А.                                    |

#### 2.4.2. Открытые просмотры образовательной деятельности

| №  | Содержание   | Срок    | Ответственный   |
|----|--|---------|-----------------|
| 1. | Открытый просмотр ООД по экологическому воспитанию ОО «Социально-коммуникативное развитие» во всех группах | ноябрь  | РСП воспитатели |
| 2. | Открытый просмотр ООД по физическому развитию во всех группах  | февраль | РСП воспитатели |

### 2.4.3. Работа в методическом кабинете

| N  | Содержание  | Сроки  | Ответственный   |
|----|---|--|---|
| 1. | <p><b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b></p> <p><b>Аналитическая деятельность</b></p> <p>1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</p> <p>2. Обработка контрольных срезов обследования детей.</p> <p>3. Итоги работы за учебный год.</p> <p>4. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.</p> | <p>сентябрь<br/>сентябрь</p> <p>май<br/>май<br/>сентябрь<br/>май</p>                           | <p>Воспитатели, РСП</p> <p>Специалисты<br/>Медицинская сестра<br/>Воспитатели</p> |
| 2. | <p><b>Информационная деятельность</b></p> <p>1. Пополнение банка педагогической информации по ФГОС ДО (нормативно – правовой, методической и т.д.)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО</p>   | <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>  | <p>Медицинская сестра<br/>Воспитатели</p>   |
| 3. | <p><b>Организационно – методическая деятельность</b></p> <p>1. Написание Годового плана.</p> <p>2. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>3. Составление графиков работы и расписания НОД.</p> <p>4. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов.</p> <p>5. Подбор методических материалов по созданию схем и карт контроля.</p>  | <p>В течение года<br/>1 раз в месяц</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>1 раз в квартал</p> |   |
| 4. | <p><b>Консультативная деятельность</b></p> <p>1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ</p> <p>2. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.</p>   | <p>Методический день (каждая последняя пятница текущего месяца)</p>                            |   |
| 5. | <p><b>Организация информационного наполнения и сопровождение сайта ДОУ:</b></p> <p>1. Сбор новостей, отслеживание изменений и размещение информации об образовательной организации</p> <p>2. Публикация публичных отчетов, нормативной документации</p> <p>3. Информирование родителей ДОУ через сайт</p>   | <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>  |   |

### Третий раздел. Организационно - педагогическая работа

#### 3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

##### 3.1.1. Музыкальные, спортивные праздники и развлечения.

| Срок | Содержание   | Участники   | Ответственный  |
|------|--|---|--|
| IX   | 1.Праздник «Вот и стали мы на год взрослых»<br>2.«День Знаний»<br>3. Развлечение «Правила дорожные – знать их всем положено»<br>3.Спортивное развлечение «Осенний марафон»<br>4.Концерт к празднику «День воспитателя»<br>5.Конкурс чтецов, ежемесячно | Младшие группы<br>Средняя группа<br>Старшая группа<br>Подготовительная группа<br><br>Все возрастные группы<br>Все возрастные группы | Воспитатель<br>Воспитатель<br>Воспитатель<br>Музыкальный руководитель              |
| X    | 1.Осенний праздник Прекрасна ты, осенняя пора!»<br>2.Праздник, посвященный Дню пожилого человека «День добра»<br>3. Неделя здоровья<br>4. Единый день зарядки  | Все возрастные группы<br>Старшая группа<br>Все возрастные группы  | Музыкальный руководитель<br>Воспитатели<br>Музыкальный руководитель<br>Воспитатели |
| XI   | 1.Праздник «Край родной – земля удмуртская!»<br>2.Конкурс «Пичи Чеберай но Батыр»<br>3.Спортивное развлечение «Веселые старты»<br>3.Концерт, посвященный Дню Матери «Моя мама- самая, самая!», конкурс «Поющая семья»                                  | Старшая и подготовительная группа<br>Подготовительная группа<br>Все возрастные группы   | Музыкальный руководитель<br>Воспитатели  |
| XII  | 1.Новогодние утренники «Пусть кружится новогодний хоровод»<br>2. Спортивный досуг « Малыши – крепыши»<br>3.Спортивное развлечение «Зимние забавы»  | Все возрастные группы<br>Дети младших групп<br>Все возрастные группы  | Музыкальный руководитель<br>Воспитатели  |
| I    | 1.Спортивное развлечение - «Малые зимние игры»<br>2.Музыкальное развлечение «Посиделки». «Запевай колядки – пришли святки!»  | Младшие, Средняя группы<br>Старшая группы<br>Подготовительная группа  | Воспитатели<br>Музыкальный руководитель  |

|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
|     |  | Подготовительная   |   |
| II  | <p>1.«Лыжня России» между детьми структурных подразделений</p> <p>2.Спортивное развлечение «Вырасту как папа!»</p> <p>3.Спортивный праздник «Папа может все, что угодно!»</p> <p>4.Праздник «Русские богатыри»</p> <p>5.Праздник «Есть такая профессия – Родину защищать!»</p>   | <p>Дети подготовительных гр.</p> <p>Младшие группы</p> <p>Средняя группа</p> <p>Старшая группы</p> <p>Подготовительная группа</p>  | <p>Руководитель СП воспитатели</p> <p>Музыкальный руководитель Воспитатели</p>              |
| III | <p>1.Театрализованные развлечения «Как на масляной неделе...»</p> <p>2.Праздник «Лучший праздник – праздник мам!»</p> <p>3.Шашечный турнир между детьми структурных подразделений</p> <p>4.Спортивное развлечение: «Я, ты, он, она – вместе мы спортивная семья»</p>   | <p>Старшая и подготовительная группы</p> <p>Младшие группы</p> <p>Средняя группа</p> <p>Старшая группа</p> <p>Подготовительная</p> <p>Подготовительные группы</p> <p>Старшие, подготовит. группы</p> | <p>Музыкальный руководитель Воспитатели</p> <p>Руководители СП, Воспитатели воспитатели</p> |
| IV  | <p>1. Музыкальное развлечение «Праздник непослушания»</p> <p>2.Всемирный день здоровья</p> <p>3.Спортивный досуг «Дорога в космос»</p> <p>4. Театрализованная весна</p> <p>4.«Пасха Красная»</p>   | <p>Средняя группа</p> <p>Младшие группы</p> <p>Старшие группы</p> <p>Подготовительная группа</p>   | <p>Музыкальный руководитель Воспитатели</p>   |
| V   | <p>1.Концерт «День Победы»</p> <p>2. День семьи - Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!» 15 мая</p> <p>3.Выпускной бал для малышей: «Вот какие мы большие!»</p> <p>4.Выпускной бал: «До свидания, детский сад!»</p> <p>5.Неделя Малых олимпийских игр «Малыши открывают спорт!» (Весенний кросс, велогонки, мини – футбол, зарничка)</p> | <p>Подготовительная группа</p> <p>Старшая группа</p> <p>2 младшая и средняя группы</p> <p>1 младшая группа</p> <p>Подготовительная группа</p> <p>Старшая, подготовительная группа</p>                | <p>Музыкальный руководитель Воспитатели</p>   |
|     |  |  |   |

**Непрерывно- Лудзинский детский сад**

|     |   |                            |  |
|-----|---|----------------------------|--|
| IX  | <p>1. Праздник «Клоун нашел портфель»</p> <p>2. «Развлечение «Правила дорожные, знать каждому положено!»</p> <p>3. Музыкальная открытка к празднику «Дошкольным работникам посвящается...»</p>                | Разновозрастная группа     | РСП, воспитатель, муз.руководитель                     |
| X   | <p>1.Развлечение «Бабушкины сказки»</p> <p>2. Праздник «Спор овощей»</p>  | Разновозрастная группа     | Музыкальный руководитель<br>Воспитатель, РСП           |
| XI  | <p>1. «Путешествие по достопримечательностям Удмуртии» развлечение</p> <p>2.Конкурс стихов на удмуртском языке</p> <p>3. Музыкально-литературная гостиная «Мы вместе», посвященный Дню народного единства</p> | Разновозрастная группа     | Музыкальный руководитель<br><br>Воспитатель<br><br>РСП |
| XII | <p>1. Развлечение «Зимние игры и забавы»</p> <p>2.Праздник «День рождения Нового года»</p>  | Разновозрастная группа     | Музыкальный руководитель<br>Воспитатель, РСП           |
| I   | <p>1. Развлечение «Пришла коляда, отвори ворота»</p> <p>2. Развлечение «Зимние посиделки»</p>   | Разновозрастная группа     | Воспитатель<br>Музыкальный руководитель, РСП           |
| II  | <p>1.Презентация «Мой папа и я –большие друзья»</p> <p>2. Праздник «Как на масляной неделе»</p>   | Дети старш. подготовит гр. | РСП, воспитатель<br><br>Музыкальный руководитель       |
| III | <p>1. Праздник «Мамина песенка»</p> <p>2. Развлечение « Чок, чок, каблучок развеселый гопачок»</p>  | Разновозрастная группа     | Музыкальный руководитель<br>Воспитатель, РСП           |
| IV  | <p>1.Музыкальное развлечение «Праздник непослушания»</p> <p>2.Развлечение «День Земли и космоса»</p> <p>3.Развлечение «Светлый праздник - Пасха»</p>  | Разновозрастная группа     | Музыкальный руководитель<br>Воспитатель<br><br>РСП     |
| V   | <p>1. Концерт «Спасибо победителям!»</p> <p>2.Малые олимпийские игры</p>  | Разновозрастная группа     | Музыкальный руководитель<br>Воспитатель<br><br>РСП     |

|   |  |  |
|---|--|--|
| «Быстрее, выше, сильнее» (Эстафета)                               |  |  |
| 3. Развлечение: «До свидания, детский сад – улетает наш кораблик» |  |  |

### Большевеньинский детский сад

| <b>№</b> | <b>Содержание</b>  | <b>Форма предоставления</b>  | <b>Ответственный</b> |
|----------|--|--|----------------------|
| 1        | - Праздник «День знаний», старшая подгруппа<br>- Развлечение «До свидания, Лето красное», все подгруппы<br>- Физкультурное развлечение «Наш друг – спорт», все подгруппы<br>-природа Завьяловского района, старшая подгруппа.  | Концерт<br>Игры<br><br>Игры<br><br>интеллектуальная игра                   | Воспитатели          |
| 2        | -Концерт к празднику пожилых людей «Спасибо Вам, милые бабушки и дедушки!», старшая подгруппа<br>- Праздник «Осень в гости к нам пришла» все подгруппы<br>- «Лопшо Педунь ваньзэ тодэ», старшая подгруппа<br>- Развлечение «Огонь наш друг и враг!» все подгруппы<br>- Беседа «Традиции в моей семье» с чаепитием, все подгруппы | Концерт<br><br>Концерт<br>Развлечение<br>Интеллектуальная игра-путешествие | Воспитатели          |
| 3        | - Развлечение «Путешествие по сказкам» все подгруппы<br>- Развлечение, посвященное Дню Народного Единства «Мы едины» старшая подгруппа<br>- Концерт, посвященные ко дню матери «Для тебя, моя родная», все подгруппы<br>- Всемирный день приветствий, Всемирный день телевидения, все подгруппы                                  | Игры<br><br>Игры, беседа<br><br>Концерт<br><br>Развлечение                 | Воспитатели          |
| 4        | - Спортивные игры «Зимние игры и забавы», все подгруппы<br>-«Марья апай лыктиз шудыны» младшая подгруппа<br>- Новогодний утренник «Хорошо, что каждый год к нам приходит Новый год!», все подгруппы  | Игры,эстафеты<br><br>Игры<br><br>Концерт, развлечение                      | Воспитатели          |
| 5        | -Фольклорные развлечения «Пришла коляда, отворяй ворота», все подгруппы<br>-«День вежливости», все подгруппы   | Фольклорное развлечение<br>Игры  | Воспитатели          |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| 6 | -«Служу России!» все подгруппы<br>-«Наши папы – защитники!» все подгруппы<br>-«Масленица-блиноедка» все подгруппы                          | спортивный праздник<br>концерт<br>Фольклорное развлечение         | Воспитатели                              |
| 7 | - «Мамин день 8 Марта» все подгруппы<br>-«Музыкальный калейдоскоп» все подгруппы   | Концерт<br>Музыкальное развлечение                                | Воспитатели                              |
| 8 | - «Праздник непослушания»-дискотека для дошкольников, все подгруппы<br>-День птиц , все подгруппы  | Развлечение<br><br>Музыкальные игры                               | Воспитатели<br><br>Воспитатели, родители |
| 9 | - «Мы помним!» старшая подгруппа<br>-«Мама, папа, Я – спортивная семья!», все подгруппы<br>- «До свидания, детский сад», старшая подгруппа | Концерт ко Дню Победы<br>Спортивный досуг<br>Концерт, развлечение | Руководитель СП<br>Воспитатели           |

### 3.2. Выставки – конкурсы

| №  | Мероприятия   | Дата проведения   | Ответственные                    |
|--|---|-------------------|----------------------------------|
| 1.   | Конкурс декоративно- прикладного творчества из природных материалов совместно с родителями «Осень бывает разная...» | октябрь           | Воспитатели, родители            |
| 2  | Конкурс творческих поделок: «Волшебница –зима»<br>Выставка «Зимняя сказка»  | декабрь           | воспитатели                      |
| 3  | Конкурс газет: «Лучше папы друга нет»<br>Выставка «Для милых, добрых, нежных.....»                                  | Февраль март      | воспитатели, родители            |
|  | Конкурс изобразительного творчества: «Весенний вернисаж»<br>Конкурс изобразительного искусства: «Мир космоса»       | апрель            | воспитатели, родители            |
| 4.   | Фото выставка «Моя семья»<br>Выставка «Пусть всегда будет солнце»   | май               | воспитатели, родители            |
| <b>Непрерывно – Лудзинский детский сад</b> |   |                   |                                  |
| 1.   | Выставка «Чудеса из грядки» с использованием регионального компонента.  | Сентябрь, октябрь | Руководитель СП,<br>Воспитатель, |

|     |  |         |   |
|-----|--|---------|---|
|     |  |         | родители  |
| 2.  | Конкурс чтецов и национальных блюд, посвященный месячнику удмуртской культуры с использованием регионального компонента. | ноябрь  | Музыкальный руководитель,<br>Воспитатели,<br>родители |
| 3   | Выставка поделок «Зимняя сказка»   | декабрь | воспитатели,<br>родители                              |
| 4 / | Выставка рисунков «Милая, добрая мама и я» с использованием регионального компонента                                     | март    | Руководитель СП,<br>Воспитатель                       |

#### Большевеньинский детский сад

|    |  |         |                          |
|----|--|---------|--------------------------|
| 1. | Выставка поделок «Золотая осень»   | октябрь | Воспитатели,<br>родители |
| 2. | Выставка рисунков «Моя малая Родина»   | ноябрь  | Воспитатели,<br>родители |
| 3. | Выставка новогодних поделок «Новогодняя фантазия»  | декабрь | Воспитатели,<br>родители |
| 4  | Выставка рисунков, выполненных совместно с папами на тему: «Родина наша – нет её краше» старшая подгруппа<br>Выставка детских рисунков «Мой папа - защитник» младшая подгруппа | февраль | Воспитатели,<br>родители |
| 5. | Выставка работ «Мамы разные нужны, мамы всякие важны»  | март    | Воспитатели              |
| 6. | Выставка рисунков «Мой любимый детский сад» старшая подгруппа  | май     | Воспитатели,<br>родители |

### Четвертый раздел. Взаимодействие в работе с семьей.

#### 4.1. Информационно - педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

| №  | Содержание   | Сроки          | Ответственный    |
|----|--|----------------|------------------|
| 1. | <b>Информационно-справочные стенды:</b><br>Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ. | В течение года | РСП, воспитатели |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 2 | <p><b>Стенды для родителей:</b><br/> «Детский сад, детский сад, это домик для ребят!»»;<br/> «У нас так принято»;<br/> «Улица и дети»; «Ваш ребенок вчера, сегодня, завтра»;<br/> «Растем, развиваемся, спортом занимаемся»;<br/> «Каждый ребенок имеет право»;<br/> «Стенды по ГО и ЧС»;<br/> «Зная азбуку «АУ!» - я в лесу не пропаду»;<br/> «Разговор о правильной речи»; «Советы Айболита»; «Один дома» и др.</p> | Сентябрь<br>(обеспечение своевременной сменности материала в течение года) | РСП, воспитатели,<br>Музыкальный руководитель              |
| 3 | <p><b>День открытых дверей:</b><br/> Экскурсия по детскому саду;<br/> Просмотр открытых занятий;<br/> Проведение совместных тематических дней, флешмобов, досугов, праздников и развлечений.<br/> Совместная работа в рамках инновационной проектной деятельности.</p>  | Сентябрь<br>Май  | РСП<br>Воспитатели<br>Музыкальный руководитель<br>Родители |
| 4 | <p><b>СМИ:</b><br/> Размещение материалов о деятельности ДОУ на сайте МБОУ «Совхозная СОШ»</p>  | В течение года   | РСП, воспитатели   |
| 5 | <p><b>Педагогическое просвещение родителей.</b><br/> <b>Задача:</b> Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ.</p>   | В течение года   | РСП<br>Воспитатели   |
| 6 | <p><b>Участие в инновационной деятельности ДОУ по темам:</b> «Разработка модели единого творческого образовательно-игрового пространства ДОУ при тесном взаимодействии с родителями и социумом в соответствии с ФОП ДО» (проектная деятельность);<br/> «Использование ИКТ в образовательном процессе, создание единого информационного пространства»</p>  | В течение года   | РСП<br>Воспитатели   |

## 4.2 Родительские собрания

### 4.2.1. Общие родительские собрания

|  |          |                                   |
|--|----------|-----------------------------------|
| 1. «Организация работы ДОУ в новом 2023-2024 учебном году». Знакомство с годовыми планам, задачами ДОУ на 2023/2024 учебный год. | сентябрь | РСП<br>Воспитатели<br>Специалисты |
|--|----------|-----------------------------------|

|   |        |          |
|---|--------|----------|
| 2. «Перелистывая страницы учебного года»<br>Показ презентаций по годовым задачам.<br>Отчеты-презентации проектов по группам | апрель | Родители |
|---|--------|----------|

#### 4.2.2. Групповые собрания

| <b>1 младшая группа</b>                  |  |          |  |
|--|--|----------|--|
| 1.                                       | Давайте познакомимся   | сентябрь | РСП<br>воспитатели                             |
| 2.                                       | Игра, как основной вид деятельности дошкольника                                  | декабрь  | РСП<br>воспитатели                             |
| 3.                                       | Успехи нашей группы  | май      | РСП<br>воспитатели                             |
| <b>2 младшая, средняя</b>                |  |          |  |
| 1.                                       | Развиваем любознательность.  | октябрь  | РСП<br>воспитатели                             |
| 2.                                       | Развитие сенсорно-математических способностей детей                              | февраль  | РСП<br>воспитатели                             |
| 3.                                       | Итоги года.  | май      | РСП<br>воспитатели                             |
| <b>Старшая группа</b>                    |  |          |  |
| 1.                                       | Начало учебного года. Патриотическое воспитание дошкольников                     | октябрь  | РСП<br>воспитатели                             |
| 2.                                       | Вот и стали мы на год взрослей   | апрель   | РСП<br>воспитатели                             |
| <b>Подготовительная группа</b>           |  |          |  |
| 1.                                       | Начало учебного года-новый этап в жизни воспитанника                             | сентябрь | РСП<br>воспитатели                             |
| 2.                                       | Роль семьи в подготовке ребенка к школе , возрастные особенности детей 6-7 лет   | декабрь  | РСП<br>воспитатели                             |
| 3.                                       | Скоро в школу!   | апрель   | РСП<br>воспитатели                             |
| <b>Непрерывно-Лудзинский детский сад</b> |  |          |  |
| 1  | Родители –главные воспитатели своих детей, поощрения и наказания ребенка в семье | сентябрь | Руководитель СП,<br>воспитатели                |
| 2  | Развитие речи младших дошкольников через театрализованную деятельность           | январь   | Руководитель СП<br>воспитатель,<br>музыкальный |

|   |                                      |     |  |
|---|--------------------------------------|-----|--|
|   |                                      |     | руководитель   |
| 3 | «Наши успехи за год, чему научились» | май | Руководитель СП<br>воспитатель,<br>музыкальный<br>руководитель |

| <b>Большевеньинский детский сад</b> |  |          |                                |
|-------------------------------------|--|----------|--------------------------------|
| 1                                   | «Особенности детей младшего и старшего дошкольного возраста. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год». | сентябрь | Руководитель СП<br>воспитатели |
| 2                                   | «Здоровьесбережение детей в дошкольном возрасте».  | февраль  | Руководитель СП<br>воспитатели |
| 3                                   | «Воспитание самостоятельности у детей».  | февраль  | Руководитель СП<br>воспитатели |
| 4                                   | «Итоги года. Чему мы научились за этот год. Готовность к школе».   | май      | Руководитель СП<br>воспитатели |

#### **4.3. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.**

Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.

|   |                                |   |
|---|--------------------------------|---|
| <p>1. Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы.</p> <p>2. Спортивный праздник, посвященный Дню Защитников Отечества;</p> <p>3. «Неделя здоровья», «День открытых дверей, «Мама, папа, я - спортивная семья!», конкурс совместно с детьми «Мир науки глазами детей»</p> <p>4. Участие родителей в инновационной деятельности ДОУ, реализации социально - значимых проектов физической и художественно - эстетической направленности</p> | Октябрь                        | РСП<br>Воспитатели                          |
|   | Февраль                        | Инструктор по физвоспитанию,<br>воспитатели |
|   | В течение года                 | Воспитатели                                 |
|   | В течение года                 | Воспитатели                                 |
| <p><b>Выставки для детей и родителей в ДОУ :</b><br/>«Наш вернисаж», (тематические выставки)</p>  | 1 раз в квартал в течение года | Воспитатели                                 |

### Большевеньинский детский сад

| №  | Содержание работы       | Название мероприятия  | Сроки проведения | Ответственные         |
|----|-------------------------|---|------------------|-----------------------|
| 1. | Консультации:           | «Математическое развитие детей в семье»                           | сентябрь         | Титова Е.Д.           |
|    |                         | «Возрастные особенности детей дошкольного возраста»               | октябрь          | Алексеева Л.А.        |
|    |                         | «Авторитет родителей и его влияние на воспитание ребенка в семье» | ноябрь           | Скорнякова С.И.       |
|    |                         | «Ребенок плохо ест. Что делать?»                                  | декабрь          | Тугаева В.Н.<br>повар |
|    |                         | «Игры для дошкольников на развитие внимания»                      | январь           | Алексеева Л.А.        |
|    |                         | «Трудовое воспитание дошкольников в семье»                        | март             | Титова Е.Д.           |
|    |                         | «Готовы ли Вы быть родителями первоклашек»                        | апрель           | Титова Е.Д.           |
|    |                         | «Как провести каникулы с пользой для ребенка»                     | май              | Алексеева Л.А.        |
| 2. | Анкетирование родителей | «Интересы вашего ребенка»   | ноябрь           | Все педагоги          |
| 3. | Конкурсы                | «Папа, мама, я – спортивная семья!»                               | октябрь          | Все педагоги          |
|    |                         | Мама, папа, я – отличная семья!                                   | май              | Все педагоги          |

#### 4.4. Работа с семьями соц.риска.

Задачи: выявление, предупреждение и устранение причин и условий, способствующих нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних

|  |                       |                           |
|--|-----------------------|---------------------------|
| 1. Выяснение причины непосещения ребенком ДОУ                            | В течение года        | Воспитатели               |
| 2. Выявление неблагополучных семей                                       | В течение года        | Воспитатели               |
| 3. Заседание педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей | По мере необходимости | Администрация воспитатели |
| 4. Рейды в неблагополучные семьи   | По мере необходимости | Администрация воспитатели |
| 5. Анализ работы с неблагополучными семьями                              | Январь, май           | Администрация воспитатели |

| № п\п | содержание  | сроки    | Ответственные               |
|-------|---|----------|-----------------------------|
| 1.    | Анализ семей по социальным группам  | сентябрь | Воспитатели,<br>И.В.Соломко |
| 2.    | Посещение трудных семей.<br>Составление брошюры «Права ребенка-соблюдение их в семье» | октябрь  | Воспитатели,<br>И.В.Соломко |
| 3.    | Консультация: «Характер ребенка зависит от Вас»                                       | ноябрь   | Воспитатели,<br>И.В.Соломко |
| 4.    | Разработка буклета: «Здоровые дети в здоровой семье»                                  | январь   | Воспитатели,<br>И.В.Соломко |
| 5.    | Выпуск бюллетеня: «Ребенок и дорога»  | апрель   | Воспитатели,<br>И.В.Соломко |

#### 4.5.Работа с социумом (на договорной основе).

Цель: Создание единого образовательного пространства.

| N         | Содержание  | Сроки          | Ответственный                                   |
|-----------|---|----------------|---|
| <b>1.</b> | <b>Взаимодействие со школой.</b><br><b>Цель:</b> Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению | В течение года | Детские сады СП<br>и МАОУ<br>«Совхозная<br>СОШ» |
| 1.1       | Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ   | Сентябрь       | Воспитатель<br>Завуч МАОУ<br>«Совхозная<br>СОШ» |
| 1..2      | «Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов ООП начальной школы и детского сада.  | Октябрь        | Завуч СОШ<br>Учитель нач.кл.<br>Воспитатель     |
| 1.3       | Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.   | Ноябрь         | Завуч СОШ<br>Учитель нач.кл.                    |
| 1.4       | Спортивное развлечение - эстафета «В здоровом теле - здоровый дух!» между детьми 1 класса и подготовит. группы  | Ноябрь         | Учитель нач.кл.<br>Воспитатель<br>подгот. гр.   |
| 1.5       | Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике, экологии в подготовительной к школе группе.   | Декабрь        | Воспитатели                                     |

|           |   |                |   |
|-----------|---|----------------|---|
| 1.6       | Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса  | Январь         | Завуч СОШ<br>Учитель нач.кл.                  |
| 1.7       | Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы  | Февраль        | Воспитатели<br>Учителя нач.кл.                |
| 1.8       | Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».   | Март           | Воспитатель<br>Учителя нач.кл.<br>Воспитатели |
| 1.9       | Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья на пороге школьной жизни ребенка».  | Апрель         | Завуч СОШ<br>Воспитатель<br>Учителя нач.кл.   |
| 1.10      | Совместное обсуждение психологом итогов подготовки детей к школе.   | Май            | Психолог                                      |
| 1.11      | Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».   | Май            | Психолог                                      |
| <b>2.</b> | <b>Взаимодействие с ФАП:</b><br>1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий<br>2. Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников<br>3.Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ<br>4.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки) | В течение года | Медицинская сестра                            |
| <b>3.</b> | <b>МБУК «МЦБС Завьяловский район»<br/>Совхозная сельская библиотека:</b><br>1.Участие в беседах, викторинах, КВН<br>2.Посещение праздников.   | В течение года | Воспитатели                                   |
| <b>4.</b> | <b>СМИ:</b><br>1.Съемки и репортажи о жизни детского сада.<br>2.Статьи в газете «Пригородные вести»   | В течение года | РСП<br>Воспитатели<br>Специалисты             |

### 5.1. Комплексный контроль

| №  | Содержание  | Срок     | Ответственный |
|----|---|----------|---------------|
| 1. | <b>Тема:</b> Готовность ДООУ к началу учебного года.<br><b>Цель:</b> Определение уровня готовности ДООУ к началу 2023/2024 учебного года. | сентябрь | РСП           |

### 5.2. Тематический контроль

| №  | Содержание  | Срок    | Ответственный      |
|----|---|---------|--------------------|
| 1. | <b>Тема:</b> "Состояние работы с детьми по вопросам патриотического воспитания"<br><b>Цель:</b> Определить уровень воспитательно-образовательной работы по организации деятельности по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.   | ноябрь  | РСП<br>воспитатели |
| 2. | <b>Тема:</b> «Организация воспитательно-образовательной работы по ОБЖ в ДООУ»<br><b>Цель:</b> Определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДООУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников, состояние предметно-пространственной среды, путём всестороннего обследования воспитательно - образовательного процесса и последующего педагогического анализа | Февраль | РСП<br>воспитатель |

## СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

### 5.3. Оперативный контроль

|   |   |                |     |
|---|---|----------------|-----|
| 1 | Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2021-2022 учебный год (3-4 раза в месяц) | В течение года | РСП |
|---|---|----------------|-----|

#### Циклограмма оперативного контроля

| Вопросы контроля              | Сент. | Окт. | Нояб | Дек. | Янв. | Февр. | Март. | Апр. | Май. |
|-------------------------------|-------|------|------|------|------|-------|-------|------|------|
| Санитарное состояние          | +     | +    | +    | +    | +    | +     | +     | +    | +    |
| Охрана жизни и здоровья детей | +     | +    | +    | +    | +    | +     | +     | +    | +    |
| Анализ                        |       |      | +    |      | +    |       |       |      |      |

|  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|
| травматизма  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| Анализ<br>заболеваемости   |   |   | + |   | + |   |   | + |  |   |
| Выполнение<br>режима прогулки  | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + |
| Культурно-<br>гигиенические<br>навыки<br>при<br>питании                          | + |   |   | + |   |   | + |   |  |   |
| Культурно<br>—<br>гигиенические<br>навыки<br>при<br>одевании<br>и<br>раздевании. |   | + |   |   |   | + |   |   |  | + |
| Культурно<br>—<br>гигиенические<br>навыки<br>при<br>умывании.                    | + |   |   |   | + |   |   |   |  | + |
| Режим<br>проветривания.  | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + |
| Проведение<br>закаливающих<br>процедур.  | + |   |   |   | + |   |   |   |  |   |
| Проведение<br>утреннего<br>филтра.   | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + |
| Проведение<br>развлечений.   |   | + |   |   |   |   |   |   |  |   |
| Содержание<br>книжных<br>уголков.  | + |   |   | + |   |   |   | + |  |   |
| Содержание<br>музыкальных<br>уголков.  |   | + |   |   |   | + |   |   |  | + |
| Содержание<br>физкультурных<br>уголков.  |   | + |   |   | + |   |   |   |  | + |
| Оборудование<br>для сюжетно —<br>ролевых игр.                                    |   | + |   | + |   |   |   |   |  | + |
| Оборудование<br>для<br>театрализованной<br>деятельности.                         |   |   |   |   |   |   | + |   |  |   |

|  |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |
|--|--|---|--|---|---|---|---|---|---|---|
| Наличие дидактических игр по задачам. Программы.             |  | + |  |   |   | + |   |   | + |   |
| Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми. |  | + |  |   |   | + |   |   | + |   |
| Наглядная пед. пропаганда                                    |  | + |  | + | + |   | + | + | + | + |
| Проведение родительских собраний.                            |  | + |  |   | + | + |   |   | + |   |

#### 5.4. Административный контроль

|    |   |                             |                  |
|----|---|-----------------------------|------------------|
| 1  | Выполнение правил противопожарной и антитеррористической безопасности                 | сентябрь                    | завхоз           |
| 2  | Наличие и выполнение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях      | октябрь                     | РСП              |
| 3  | Контроль состояния участков для прогулки  | Сентябрь, май               | РСП              |
| 4  | Анализ подготовки к праздникам, выполнение инструкций по противопожарной безопасности | Октябрь, декабрь, март, май | РСП              |
| 5  | Состояние охраны труда в прачечной. гладильной  | январь                      | РСП              |
| 6  | Контроль маркировки мебели и оборудования.  | февраль                     | медсестра        |
| 7  | Контроль санитарного состояния служебных помещений                                    | март                        | медсестра        |
| 8  | Соблюдение инструкций по ППБ в группах, музыкальном зале                              | апрель                      | РСП              |
| 9  | Организация питания в ДОУ: соответствие 10-дневному меню                              | ежемесячно                  | РСП, медсестра   |
| 10 | Работа с неблагополучными семьями «группы риска»                                      | В течение года              | РСП, воспитатели |

## Шестой раздел. Административно-хозяйственная деятельность

### 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

| N | Мероприятия  | Срок     | Ответственный                                    |
|---|--|----------|--|
| 1 | <p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».</p> | Сентябрь | РСП<br>Завхоз                                    |
| 2 | <p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).</p>   | Октябрь  | РСП, воспитатели<br>Медицинская сестра<br>Завхоз |
| 3 | <p>1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО.</p>   | Ноябрь   | РСП<br>Завхоз                                    |
| 4 | <p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (РСП)</p>   | декабрь  | РСП<br>Завхоз                                    |
| 5 | <p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p>   | Январь   | РСП  |
| 6 | <p>1. Подготовка инвентаря для работы на участке.</p> <p>2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.</p> <p>3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.</p>   | Март     | РСП<br>Завхоз                                    |

|   |   |        |  |
|---|---|--------|--|
| 7 | 1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (РСП, воспитатель).<br>2. Завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).  | Апрель | РСП<br>Завхоз                                      |
| 8 | 1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (РСП, воспитатель).<br>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП<br>3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.<br>4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август. | Май    | РСП, воспитатели,<br>медицинская сестра,<br>завхоз |
| 9 | 1. Благоустройство территории ДОУ.<br>2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.<br>3. Инструктаж всех сотрудников.  | Июнь   | РСП<br>Завхоз<br>Медсестра                         |

## 6.2. Укрепление материально-технической базы.

| №  | Содержание основной деятельности  | Сроки проведения                     | Ответственный |
|----|---|--------------------------------------|---------------|
| 1  | Контроль над расходованием сметных ассигнований.  | Ежемесячно                           | РСП           |
| 2  | Обновить:<br>- пополнение спортивного инвентаря в спортивном зале;<br>- игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)  | В течение ЛОП<br>Август<br>К приемке | РСП, завхоз   |
| 3. | Улучшение материально-технической базы:<br>- обновление игрового материала; - приобретение оборудования и игрушек;<br>- приобретение материалов для изготовления театральных ширм;<br>- приобрести ткани для театральных декораций, сценических костюмов, пошива штор и прочее; | В течение года                       | Завхоз        |

|    |   |   |                 |
|----|---|---|-----------------|
| 4  | Пополнение ассортимента дидактических средств обучения  | В течение года                                | РСП<br>Завхоз   |
| 5  | Изготовление рекламной продукции (листочки, буклеты, баннеры, стенды)   | В течение года                                | Воспитатели     |
| 6  | Пополнять методическую базу ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО   | В течение года                                | РСП воспитатели |
| 7  | Приобрести: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Духовой шкаф;</li> <li>➤ хозяйственный инвентарь и спецодежду;</li> <li>➤ краску, кисти, штукатурку и др. для проведения текущего косметического ремонта;</li> <li>➤ приобретение материала для закрытия веранд</li> </ul> | В течение года<br><br>В ЛОП<br>В течение года | РСП<br>Завхоз   |
| 8  | Проверка огнетушителей.   | май   | Завхоз          |
| 9  | Косметический ремонт групп.   | Июль  | РСП<br>Завхоз   |
| 10 | Устранение замечаний по предписаниям Госпотребнадзора, Роспотребнадзора (если таковые имеются)  | В течение года                                | РСП<br>Завхоз   |

### 6.3.Работа с трудовым коллективом

| N  | Содержание   | Срок                    | Ответственный    |
|----|--|-------------------------|------------------|
| 1. | Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррору.  | 2 раза в год<br>планово | РСП              |
| 2. | Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка | В течение года          | РСП              |
| 3. | Корректировка и утверждение в Управлении образования штатного расписания на начало учебного года   | Июнь, август            | Завхоз           |
| 4. | Постоянный контроль над своевременной уплатой родительских взносов, выполнением плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников       | В течение года          | РСП, воспитатели |

## Седьмой раздел. Инклюзивное образование

### 7.1. Кадровое обеспечение:

На 01.09.2023 года в штат ДОУ дали узких специалистов: 0,25 ст. инструктора по физической культуре и 1,0 ст. учителя-логопеда. Привлекаются внутренний и внешний совместители

### 7.2. Программное обеспечение ДОУ

1. Образовательная программа ДО Совхозного (Непременно-Лудзинского и Большевеньинского) детского сада структурного подразделения МБОУ «Совхозная СОШ».

**7.3. Контингент:** 1 ребенок – инвалид (после оперативного вмешательства). ПМПК не проходил, освобожден только на занятия по физической культуре.